



WZÓR UMOWY

Część I

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Gminą Miasta Gdynia – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu (z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326, REGON 191675557), **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa** (ul. Hugo Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia), reprezentowaną przez Katarzynę Tylingo - Chmielewską – Dyrektor jednostki, zwaną dalej Zamawiającym

a

....., (z siedzibą przy ul.,
NIP, REGON)
reprezentowanym przez
zwanym dalej Wykonawcą

zamówienie klasyczne, którego wartość jest mniejsza niż próg 130.000 zł określony w art. 2 ust.1 ustawy z dnia 11.09.2019 roku *Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)*

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przyjmuje do wykonania roboty budowlane w zakresie wymiany instalacji elektrycznej w 3 lokalach mieszkalnych komunalnych stanowiących własność Gminy Gdynia :
 - 1) Aleja Zwycięstwa 207A/2,
 - 2) Aleja Zwycięstwa 207A /3,
 - 3) ul. Dąbrowskiego 32/2,(zwanych dalej łącznie Lokalami), administrowanych przez Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni zgodnie z dokumentacją w postaci przedmiarów, szkiców lokali oraz schematów rozdzielnic mieszkaniowych (zał. nr. 6 do Umowy), oraz STWiORB (zał. nr 5 do Umowy), zwaną dalej łącznie Dokumentacją.
2. Zakres robót obejmuje:
 - 1) demontaż instalacji elektrycznej z wykuciem ze ścian i demontażem osprzętu,
 - 2) demontaż tablicy mieszkaniowej
 - 3) ułożenie przewodów YDYp 3*2,5 mm² 45 0/750V dla obwodów gniazd wtykowych wraz z wykuciem i zaprawieniem bruzd,
 - 4) ułożenie przewodów YDYp 3 *1,5 mm² ,YDYp 4*1,5 mm² 450/750V dla obwodów oświetlenia wraz z wykuciem i zaprawieniem bruzd
 - 5) montaż tablicy mieszkaniowej (12-18 modułowa) wraz zabezpieczeniami w tym zabezpieczenie - wyłącznik różnicowo - prądowy, wyłączniki nadmiarowe oraz wyłącznik główny
 - 6) przygotowanie podłoży pod mocowanie osprzętu podtynkowego,
 - 7) montaż gniazd podwójnych bryzgoszczelnych IP 44,
 - 8) montaż gniazd podwójnych,
 - 9) montaż wyłączników 1-biegunowych 2P+Z 10/16AIP20IP44,
 - 10) montaż wyłączników świecznikowych IP20,
 - 11) montaż przycisku światło-dzwonek IP20,

- 12) montaż złączy świecznikowych,
- 13) prace poinstalacyjne – z wyłączniem malowania, uzupełniania glazury i tapet,
- 14) ułożenie przewodów wyrównawczych.

Do obowiązków Wykonawcy należy również wykonanie :

- pomiarów instalacji elektrycznej obwodów 1 i 3 fazowych,
- pomiarów wyłącznika różnicowo - prądowego,
- pomiarów skuteczności zerowania.

a także wywiezienie gruzu i innych odpadów powstałych wskutek wykonywania robót i ich wywiezienie na wysypisko lub utylizacja zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca oświadcza, że otrzymał i zapoznał się z Dokumentacją określoną w ust.1 i nie wnosi do niej uwag ani zastrzeżeń.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem wykonywania robót i warunkami w jakich będą wykonywane roboty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie zgłasza żadnych uwag.
5. Zapytanie ofertowe, oferta wykonawcy, kosztorysy ofertowe stanowią integralną część Umowy.

§2

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w sposób kompletny, zgodny z zakresem i warunkami określonymi w Umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i ustaleniami stron.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji projektów podobnego rodzaju, wielkości i wartości do przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z dołożeniem najwyższej staranności z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu wykonania Umowy. Wskazówki nie mogą być sprzeczne z Umową, a mogą jedynie doprecyzować jej postanowienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o postępach w wykonaniu Umowy oraz bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć negatywny wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy.
5. Wykonawca w dniu zawarcia Umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie bądź kontynuację umowy ubezpieczenia, o której mowa w §12.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania w formie pisemnej o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązania wynikającego z Umowy w terminie 3 dni od zaistnienia zdarzenia.

§3

TERMINY WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w przeciągu 75 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Strony ustalają, że rozpoczęcie robót budowlanych nastąpi w terminie do 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Za dzień zakończenia przedmiotu Umowy Strony ustalają dzień podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

§ 4 WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i Prawa budowlanego i Polskich Norm.
2. Przy realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu Prawa budowlanego oraz *ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 266),
 - 2) przedstawiania Zamawiającemu atestów, certyfikatów, świadectw jakości, aprobat technicznych dla zastosowanych materiałów budowlanych i urządzeń, które winny być dostarczone na budowę łącznie z elementami których dotyczą. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji ww. dokumentów przed wbudowaniem materiałów budowlanych oraz na każdym etapie realizacji Umowy. Dokumenty te będą przedstawione w języku polskim.
 - 3) postępowania z odpadami powstałymi w czasie realizacji robót zgodnie z *ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska* (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396) oraz *ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797) w ramach otrzymanego wynagrodzenia. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających prawidłową gospodarkę odpadami powstałymi w trakcie wykonywanych robót, w tym także odpadami budowlanymi oraz bytowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami BHP i ppoż. oraz zobowiązany jest do ciągłego utrzymania porządku na stanowiskach pracy i placu budowy.
4. Wykonawca obowiązany będzie do utrzymywania w czystości klatek schodowych, schodów i korytarzy w budynkach, w którym realizowane są roboty budowlane, niezwłocznej naprawy ewentualnych uszkodzeń na własny koszt, dotyczy to także uszkodzeń lub zniszczeń zieleni (trawników, drzew, kwiatów itp.).
5. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do realizacji Umowy. Materiały i urządzenia te muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz odpowiadać co do jakości wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
6. W związku z tym, że miejscem realizacji przedmiotu Umowy są wielorodzinne budynki mieszkalne, Wykonawca winien zaplanować oraz zorganizować prace w ten sposób, aby ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z realizacji Umowy, w tym z istniejącej infrastruktury i mediów, podjazdów, uliczek czy obiektów handlowych, usługowych czy podmiotów funkcjonujących w sąsiedztwie lub pobliżu.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie wykonywania Umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków i innych zdarzeń zaistniałych w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym względem osób trzecich oraz za wszelkie szkody powstałe w wyniku używania nieodpowiednich materiałów i środków.
9. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania, dozoru i likwidacji budowy oraz zaplecza budowy, jak również zasileń tymczasowych i urządzeń pomiarowych obciążają Wykonawcę. Dotyczy to także zapewnienia niezbędnych pozwoleń i zachowania procedur w przypadku konieczności dojazdu lub pozostawienia pojazdów w strefach ruchu.

10. Wykonawca obowiązany będzie do doprowadzenia do stanu nie gorszego niż przed przejęciem terenu i obiektów tymczasowo przez siebie użytkowanych oraz do usunięcia spowodowanych przez swoje działania szkód i zniszczeń w infrastrukturze i majątku Zamawiającego lub osób trzecich.
11. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) powiadomić Zamawiającego o zamiarze wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni,
 - 2) przerwać roboty na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczyć je przed zniszczeniem.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót za pomocą osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie. Zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003r. w sprawie szczególnych zasad stwierdzenia posiadanych kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci określającym wymagane przygotowanie zawodowe i odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne*. Osoby wykonujące prace eksploatacyjne w zakresie konserwacji, remontów, montażu i kontrolno- pomiarowym muszą posiadać świadectwo kwalifikacyjne „E” lub „D” do 1 kV, Gr 1.
13. Strony zgodnie ustalają, że powierzenie przez Wykonawcę osobie trzeciej wykonania całości bądź części przedmiotu Umowy możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
14. Wykonawca odpowiada za działanie/zaniechanie osoby lub osób przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy, a także za osobę lub osoby, którym powierza wykonanie całości bądź części przedmiotu Umowy, jak za własne działanie/zaniechanie.

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone zostało zgodnie z ofertą Wykonawcy, na łączną kwotę brutto zł
(słownie:), przy czym:
 - cena netto wynosi zł,
 - podatek od towarów i usług zł.
2. Na łączne wynagrodzenie wskazane w ust. 1 składa się suma następujących wynagrodzeń za wykonanie robót w odniesieniu do poszczególnych Lokali :
 - 1) lokal nr 3 przy ul. Aleja Zwycięstwa 207A
 wynagrodzenie nettozł
 VAT (8%)zł
 wynagrodzenie bruttozł
 - 2) lokal nr 2 przy ul. Aleja Zwycięstwa 207A
 wynagrodzenie nettozł
 VAT (8%)zł
 wynagrodzenie bruttozł
 - 3) lokal nr 2 przy ul. Dąbrowskiego 32
 wynagrodzenie nettozł
 VAT (8%)zł
 wynagrodzenie bruttozł
3. Wynagrodzenie określone w ust 1 i 2 obejmuje pełny zakres robót opisany Umową oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty transportu, postoju i

- zajmowania pasa jezdni, zabezpieczenia robót z uwagi na niesprzyjające warunki atmosferyczne, utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, wykonania dokumentacji powykonawczej i odbiorowej.
4. Wynagrodzenie zostanie pomniejszone o wartość elementów niewykonanych, niezależnie od przyczyny ich niewykonania, przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym.
 5. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności mogą być wykonane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo i konieczność zapobieżenia katastrofie lub awarii.

§ 6 ROZLICZANIE ROBÓT

1. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane roboty w danym Lokalu jest protokół odbioru końcowego dla danego Lokalu podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę z uwzględnieniem poniższych danych :

Nabywca: Gmina Miasta Gdyni
Al. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia
NIP 5862312326.

Odbiorca : Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa,
ul. Hugo Kołłątaja 1, 81 - 332 Gdynia.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze
4. Obligatoryjnym załącznikiem do faktury jest protokół odbioru, o którym mowa w §7 ust. 3,
5. Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 6. Jest to uprawnienie, a nie obowiązek Wykonawcy.
6. Wykonawca przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>.
Dane konta Zamawiającego:
Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni
Adres PEF: Nr 5862295823
7. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7 ODBIORY

1. Po zakończeniu robót w danym Lokalu Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie na adres Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres mailowy: **biuro@zbiilk.gdynia.pl** oraz złoży w siedzibie Zamawiającego kompletną dokumentację odbiorową nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości prac do odbioru. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia i złożenia kompletnej dokumentacji dot. danego Lokalu.
2. W przypadku robót ulegających zakryciu, jeżeli Zamawiający poweźmie wątpliwości co do jakości zakrytych robót, Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Zamawiającego odkryć je własnym staraniem i na własny koszt.
3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie przez strony pisemny protokół odbioru ostatecznego. wzór protokołu stanowi zał. nr 3 do umowy.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru robót do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę lub wg swojego uznania Zamawiający może dokonać odbioru robót z zastrzeżeniem usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli są nieistotne i nie utrudniają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie o wartość robót i materiałów źle wykonanych,
 - b) jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub odpowiedniej części, której wady dotyczą.
- Koszt usuwania wad ponosi Wykonawca bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Wady zostaną usunięte w terminie uzgodnionym strony w protokole, nie dłuższym niż do 4 dni od daty sporządzenia protokołu odbioru.
5. Usunięcie wad Strony potwierdzą podpisaniem protokołu usunięcia wad.

§ 8

DOKUMENTACJA ODBIOROWA

1. Przed zgłoszeniem robót do odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie niezbędne testy i pomiary.
2. Najpóźniej wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację odbiorową w wersji papierowej (1 egzemplarz) oraz w wersji elektronicznej na CD (2 szt.). Wszystkie dokumenty w wersji elektronicznej muszą być tożsame z dokumentami w wersji papierowej.
3. Dokumentacja odbiorowa, o której mowa w ust. 1 musi zawierać:
 - 1) oświadczenie wykonania prac w Lokalu podpisane przez użytkownika Lokalu (sporządzone wg wzoru stanowiącego zał. nr 4);
 - 2) atesty (na całość materiałów): Atest Państwowego Zakładu Higieny do stosowania profili w budownictwie, Atest Instytutu Techniki Budowlanej gotowego wyrobu wraz z delegacją zgodności producenta;
 - 3) certyfikat na znak bezpieczeństwa;
 - 4) inwentaryzację powykonawczą – rysunki i szkice;
 - 5) dokumentacją zdjęciową; opisanej rozdzielnicy mieszkaniowej, ułożenia przewodów w brzdach przed zakryciem, zatynkowanych brzd, gniazdk, włącznik
 - 6) protokoły pomiarowe. Szczegółowe warunki odnośnie zakresu badań odbiorczych i okresowych instalacji elektrycznych zawarte są w normie PN-HD 60364-6: 2008 instalacje elektryczne niskiego napięcia, część 6: Sprawdzenie.
4. W przypadku braku jakiegokolwiek elementu dokumentacji odbiorowej, lub ich niepoprawności, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia lub poprawy. W takim przypadku termin odbioru końcowego ulega przesunięciu o czas uzupełnienia lub poprawy przez Wykonawcę.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji jakości na cały wykonany przedmiot umowy, w tym na wbudowane materiały oraz dostarczone i zamontowane urządzenia.

Gwarancja nie przewiduje wyłączeń ani skrócenia okresu gwarancyjnego na wbudowane materiały lub dostarczone i zamontowane urządzenia do okresu gwarancji udzielonych przez producenta.

2. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru poszczególnych Lokali a w przypadku, gdy przy odbiorze stwierdzono wady – od dnia podpisania protokołu usunięcia wad.
3. Okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady określają przepisy Kodeksu cywilnego, z tym zastrzeżeniem, że rękojmią za wady nie może się skończyć wcześniej niż okres gwarancji, licząc od daty odbioru końcowego danego lokalu.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie ustalonym przez Strony uwzględniającym specyfikę usterki i technologię naprawy, a w przypadku braku porozumienia stron w tym zakresie w terminie 7 dni od zgłoszenia.
5. Zgłaszanie wad następować będzie przez Zamawiającego w formie pisemnej lub na następujący adres e-mail Wykonawcy:
6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od usunięcia wad(y) Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia osobie trzeciej zastępczego usunięcia usterek lub wad na ryzyko i koszt Wykonawcy.

§ 10 KARY UMOWNE

1. Ustala się następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 dla danego Lokalu mieszkalnego którego zwłoka dotyczy za każdy kalendarzowy dzień zwłoki (za zwłokę rozumie się zgłoszenie zakończenia robót po okresie dłuższym niż 70 dni roboczych od daty podpisania Umowy),
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 dla danego Lokalu mieszkalnego, którego wada dotyczy za każdy kalendarzowy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie zgodnie z §9 ust. 4 Umowy;
 - 3) w razie odstąpienia Wykonawcy od Umowy lub jej wykonywania z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w trybie §11 ust. 2 - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia, określonego w §5 ust. 1,
2. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli wysokość szkody przenosić będzie wartość zastrzeżonej(ych) kar(y).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1.

§ 11 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilny, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym także w przypadku gdy:
 - 1) łączna maksymalna wysokość kar umownych limit określony w §10 ust.3;

- 2) nieposiadania przez pracowników Wykonawcy lub inne osoby którymi posyguje się przy wykonywaniu umowy aktualnych świadectw kwalifikacyjnych uprawniających do realizacji przedmiotu umowy;
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 12 UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy, w szczególności od nieszczęśliwych wypadków, na sumę ubezpieczenia na wszystkie i jedno zdarzenie nie mniejszą niż 200 000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpis polisy najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, a w przypadku aktualizacji polisy w trakcie obowiązywania Umowy najpóźniej w dniu zakończenia obowiązywania dotychczasowej polisy.
2. Umowa ubezpieczenia musi obejmować odpowiedzialność cywilną również za szkody i następstwa zdarzeń losowych, nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich oraz mienia.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu w terminie 3 dni od wezwania Ogólnych Warunków Ubezpieczenia, na podstawie których została zawarta polisa.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia znajdującego się w remontowanych Lokalach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo po uprzednim powiadomieniu pisemnym Wykonawcy, że w razie wystąpienia zagrożenia dla życia i zdrowia osób postronnych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zleci osobie trzeciej wykonanie stosownych zabezpieczeń na koszt Wykonawcy.
3. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami, w tym również w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, będzie kierowana pod niżej wskazany adres:
 - 1) Zamawiającego: **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych**, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia
 - 2) Wykonawcy:.....
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu do doręczeń. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres wskazany w ust. 3 uznaje się za skutecznie doręczoną.
5. Stroną wyłącznie uprawnioną do udzielania komukolwiek jakichkolwiek informacji (w szczególności przedstawicielom mediów) dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy jest Zamawiający. Wykonawca może udzielać niezbędnych informacji dotyczących przebiegu realizacji niniejszej umowy wyłącznie podmiotom, które na podstawie szczególnych przepisów prawa są uprawnione do żądania takich informacji.
6. Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy:
 - 1) Zamawiający:
Sebastian Murawski e-mail: sebastian.murawski@zbiik.gdynia.pl tel: 58-628 -41-44 tel. kom. 501-210-798

2) Wykonawca:

.....tel.....e-mail.....

7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych w Umowie, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane.
9. Do rozstrzygania ewentualnych sporów wynikających z Umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Klauzula informacyjna Zamawiającego w zakresie danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
11. Strony zobowiązane są do zapewnienia zgodności przetwarzanych danych osobowych z wszelkimi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym RODO.
12. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa**,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w **Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni: iod@zbiik.gdynia.pl**,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) (zwanej dalej Ustawą Pzp) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonanie tej umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art 18, art. 74, z ograniczeniami wynikającymi z art. 18 ust 5 i ust.6, Ustawy Pzp lub na podstawie *ustawy z dnia 06 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej* oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 Ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

(data i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

- 1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1)
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa treści oświadczenia. (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Gdynia, dnia.....

PROTOKÓŁ

Odbioru ostatecznego robót

Określenie rodzaju robót : Wymiana instalacji elektrycznej

Nazwa obiektu i adres :

wykonanych dla **Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych** w Gdyni, na

podstawie umowy : z dnia

przez:

.....

.....

.....

KOMISJA W SKŁADZIE:

1.

2.

2.

Przy udziale Wykonawcy :

1.

2.

ustaliła, że roboty zostały wykonane *zgodnie z umową / niezgodnie z umową*.Komisja *nie stwierdziła usterek / stwierdziła usterek* w zakresie :

.....

.....

.....

Okres gwarancyjny.....upływa dnia

Na podstawie powyższej oceny Komisja uznaje roboty za *odebrane / nieodebrane*Termin wykonania robót zgodnie z w/w umową został *dotrzymany / nastąpiło opóźnienie o*

.....dni w związku

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpisy Komisji:

1.

2.

2.

Wykonawca :

1.

2.

Gdynia, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a).....potwierdzam zakończenie
prac instalacyjnych oraz remontowych związanych z wymianą instalacji elektrycznej w lokalu
mieszkalnym przy ul. w Gdyni. Nie wnoszę uwag

Nr telefonu kontaktowego do użytkownika lokalu

.....